



AIDE CASSE-CROÛTE – PAVILLON DES LOISIRS

Sous la supervision du régisseur sports-loisirs de la Municipalité de Saint-Fabien, la personne choisie devra accomplir des tâches régulières au casse-croûte du Pavillon des Loisirs. Le poste est à temps partiel, sur appel, et les disponibilités demandées seront surtout les soirs et les fins de semaine.

Tâches et responsabilités

- Remplir les frigidaires;
- Répondre à la clientèle;
- Être apte à travailler avec une caisse enregistreuse;
- Répondre au téléphone (prendre les commandes);
- Faire des tournées de nettoyage de tables;
- Effectuer la rotation des produits dans les frigidaires et le congélateur;
- Comptabiliser la caisse lors de la fermeture.

Exigences

- Expérience de travail avec le public;
- Connaître et respecter les normes d'hygiène;
- Être une personne autonome, ayant un bon sens de l'organisation et une bonne approche client;
- Être une personne responsable, dynamique et débrouillarde;
- Posséder un diplôme d'études secondaires;
- Être disponible pour faire de 0 à 15 heures (sur appel) / semaine et être disponible de jour, de soir et la fin de semaine.

Date d'entrée en fonction : Mi-septembre

Faire parvenir votre curriculum vitae avant le 8 septembre 2017, à 16h30 à :

Municipalité de Saint-Fabien
A/S Keven Lagacé
32, avenue de l'Aréna
Saint-Fabien Qc, G0L 2Z0
loisirss@cgocable.ca