

**PROVINCE DE QUEBEC
MRC RIMOUSKI-NEIGETTE
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-FABIEN**

A une séance extraordinaire du Conseil de la municipalité de Saint-Fabien tenue à la salle municipale, lieu ordinaire des séances du Conseil, le 14 décembre 2015 à 20 heures. Sont présents(es) les conseillers (ères) mesdames Dolorès Bouchard, Suzanne Tremblay, Julie Viel de même que messieurs les conseillers Marius Côté, Alain Jean et Dave Pigeon; tous formant quorum sous la présidence de madame le maire, Marnie Perreault.
Le directeur général (par intérim) Monsieur Jean Pierre Gauthier est également présent et fait fonction de secrétaire de la séance.

2015121-025 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET MOT DE BIENVENUE

201512-026 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par madame Julie Viel, appuyée par monsieur Dave Pigeon et unanimement résolu; que l'ordre du jour soit adopté

201512-027 PRÉSENTATION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

Madame le maire, Marnie Perreault, présente les divers postes de revenus et de dépenses inscrits aux prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2016.
De l'information est donnée quant au contenu de divers postes de dépenses et de revenus, et ce, suite aux interrogations soumise par les quelques personnes présentes à la séance.

201512-028 ADOPTION DU RÈGLEMENT 483 – BUDGET ET TARIFICATIONS 2016

Pour faire suite à la présentation des prévisions budgétaires 2016 et attendu l'avis de motion préalablement donné à cet effet le 02 novembre 2015;

Il est proposé par madame Suzanne Tremblay, appuyée par monsieur Marius Côté et unanimement résolu; d'adopter le règlement 483 ayant pour objet d'établir le budget de l'année financière 2016 et de fixer le taux de la taxe foncière générale, les tarifs de compensation pour les services.....
Ces prévisions budgétaires prévoient un équilibre entre les revenus et les dépenses de l'ordre de 2 236 258 \$.

201512-029 CLIC SÉCUR – REPRÉSENTANT DE LA MUNICIPALITÉ ET RESPONSABLE SE

Attendu le départ de monsieur Yves Galbrand, et de la nécessité de désigner un nouveau représentant de la Municipalité aux fins de représentant et de responsable SE pour les services Clic Sécur;

Il est proposé par madame Julie Viel, appuyée par madame Dolorès Bouchard; que monsieur Jean Pierre Gauthier soit désigné comme responsable de la Municipalité de Saint-Fabien (10070) pour les services Clic Sécur et comme responsable SE de ce qui concerne ces services.

201512-030 LISTE DE COMPTES POUR DÉCEMBRE.

Compte-tenu que la fin de l'année financière approche (31 décembre), et que des comptes sont à payer en date de ce jour;

Attendu la liste produite à cet effet et du certificat de disponibilités émis;

Il est proposé par monsieur Marius Côté, appuyé par madame Dolorès Bouchard; que les comptes soumis, au montant de 125 417.30 \$ soient adoptés.

**201512-031 TRAVAUX 4^{ÈME} ET 6^{ÈME} : DÉCOMPTÉ PROGRESSIF #4
RÉCEPTION PROVISOIRE**

Attendu le dépôt du dépôt d'un quatrième décompte progressif pour le projet 4^{ème} et 6^{ème};
lequel serait le dernier avant la réception provisoire
Attendu les dernières inspections effectuées sur le site des travaux;
Attendu la conformité de ces travaux selon les rapports soumis;

Il est proposé par madame Suzanne Tremblay, appuyée par monsieur Alain Jean et unanimement résolu d'accepter ce quatrième décompte et de procéder à la réception provisoire des travaux en date du 1^{er} décembre 2015.

201512-032 OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION – BUDGET 2016

Attendu les prévisions budgétaires envoyées à la Municipalité le 04 décembre 2015;
Attendu que ces prévisions budgétaires prévoient une contribution municipale de 4 929 \$

Il est proposé par monsieur Dave Pigeon, appuyé par madame Dolorès Bouchard et unanimement résolu; d'accepter les prévisions budgétaires de l'Office municipal d'habitation pour 2016.

201512-033 DÉPÔT DE LA LISTE DES TAXES MUNICIPALES DUES (11-12-2015)

Pour faire suite aux obligations prévues par la Loi, le Directeur général fait mention du dépôt d'une liste contenant les soldes de taxes dues à la Municipalité. Cette liste sera celle de référence pour le suivi des procédures advenant les avis à être envoyés et les dossiers étant appelés à être traités par la MRC Rimouski-Neigette ultérieurement.

201512-034 REDEVANCES – CAMPING SAINT-FABIEN

Conformément à l'entente antérieure à cet effet, les activités du Camping ont généré un surplus à partir duquel une redevance est remise à la Municipalité. Pour 2015, ce montant qui représente 50% de surplus s'établit à 5 977.46 \$;

En conséquence, il est proposé par madame Julie Viel, appuyée par monsieur Dave Pigeon et unanimement résolu d'accepter ce montant de redevances.

201512-035 AUTRES SUJETS

201512-035-1 MOTION D'APPRÉCIATION DU TRAVAIL EFFECTUÉ...

Désirant souligner le l'appréciation du Conseil pour le travail effectué à ce jour;

Il est proposé par madame Suzanne Tremblay, appuyée par monsieur Dave Pigeon et unanimement résolu; de souligner le travail effectué par monsieur Jean Pierre Gauthier depuis sa nomination au poste de directeur général (par intérim).

201512-036 LEVÉE DE LA SÉANCE

Madame Julie Viel propose la levée de la séance.

Marnie Perreault,
Maire

Jean Pierre Gauthier,
Directeur général (par intérim)