

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC RIMOUSKI-NEIGETTE  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE SAINT-FABIEN**

À une séance ordinaire des membres du Conseil de la municipalité de Saint-Fabien tenue à la salle municipale, lieu ordinaire des séances du conseil, lundi 7 juillet 2014 à 20h00. A laquelle séance étaient présents(es) les conseillers(ères) mesdames Dolorès Bouchard, Suzanne Tremblay et Julie Viel et messieurs Marius Coté, Alain Jean et Dave Pigeon tous formant quorum sous la présidence du maire madame Marnie Perreault.

Était aussi présent monsieur Yves Galbrand Directeur général / secrétaire-trésorier.

8 citoyens assistent à la séance.

**MOT DE BIENVENUE**

**201407-001 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par madame Julie Viel  
et appuyé par monsieur Marius Coté  
et résolu à l'unanimité  
que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé tout en laissant l'item « DIVERS » ouvert.

**201407-002 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 JUIN 2014**

Il est proposé par monsieur Dave Pigeon  
et appuyé par madame Dolorès Bouchard  
et résolu à l'unanimité  
que le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juin 2014 soit adopté.

**CORRESPONDANCES**

- **Sureté du Québec :** PLI-Élus (Plan de lutte contre l'intimidation des élus)
- **Directeur état civile :** Radiation d'une inscription de registre des célébrants désignés
- **Maison Marie-Élisabeth :** Remerciement don
- **CPA St-Fabien :** Remerciement don
- **HQ :** Implantation d'un poteau pour M. David Voyer
- **MRC Rimouski-Neigette:** Chèque de 2 183.20\$ pour la collecte sélective
- **MRC Rimouski-Neigette:** Reg. 3-14 Agrandissement périmètre urbain de Trinité-des-Monts
- **MRC Rimouski-Neigette:** Règ. 4-14 : Obligation de verser une somme d'argent lors du dépôt d'une demande de révision
- **MRC Témiscouata :** Congrès mondial acadien

**201407-003 CITOYEN 13<sup>E</sup> AVENUE ET 3<sup>E</sup> RUE : Demande de dos d'âne**

Il est proposé par monsieur Alain Jean  
et appuyé par madame Suzanne Tremblay  
et résolu à l'unanimité  
de demander une surveillance accrue de la vitesse par la Sureté du Québec sur la 3<sup>e</sup> rue et la 13<sup>e</sup> avenue ainsi que dans le secteur de l'aréna.

**201407-004 MTQ : Achat terrain : 1ere rue et côte**

Il est proposé par monsieur Marius Coté  
et appuyé par madame Julie Viel  
et résolu à l'unanimité  
d'accepter les offre du le MTQ soit 500\$ pour le lot #4 416 619 du cadastre du Québec qui est le prolongement de la 1<sup>ere</sup> rue vers l'est et ayant une superficie de 1720.1 m<sup>2</sup> selon l'offre # 9 1973 00839 et 400\$ pour une partie du lot #4 413 143 du cadastre du Québec qui est la côte près de l'intersection 1<sup>ere</sup> rue et de la route 132 ayant une superficie de 672 m<sup>2</sup> selon l'offre # 9 2014 04001.

**201407-005 ACEQ : 3<sup>e</sup> paiement de 200\$**

Il est proposé par madame Suzanne Tremblay  
et appuyé par madame Julie Viel  
et résolu à l'unanimité  
de faire le 3<sup>e</sup> paiement annuel de 200\$ à l'ACEQ.

**201407-006 MDDELCC : 69 de la mer ouest**

Il est proposé par madame Suzanne Tremblay  
et appuyé par monsieur Dave Pigeon  
et résolu à l'unanimité  
de donner un délais d'un an à madame Guylaine Gagnon pour effectuer les corrections demandées par le MDDELCC et de mandater notre avocats à faire les démarches en ce sens.

- 201407-007 **CERCLE DE FERMIÈRES DE ST-FABIEN: Appui programme nouveaux horizons des aînés**  
 Il est proposé par madame Dolorès Bouchard  
 et appuyé par monsieur Alain Jean  
 et résolu à l'unanimité  
 d'appuyer la demande du Cercle de Fermières de St-Fabien dans le cadre du programme Nouveaux Horizons des Aînés pour l'achat d'un métier à tisser.
- 201407-008 **PG : Application Voila**  
 Il est proposé par madame Dolorès Bouchard  
 et appuyé par monsieur Dave Pigeon  
 et résolu à l'unanimité  
 d'utiliser la plateforme Voilà de PG solutions tant que celle-ci sera gratuite.
- 201407-009 **FABRIQUE : Brunch 2014 : 14 sept (200\$ en 2013)**  
 Il est proposé par madame Suzanne Tremblay  
 et appuyé par madame Julie Viel  
 et résolu à l'unanimité  
 de donner 200\$ pour le brunch de la Fabrique de Saint-Fabien.
- 201407-010 **IMPRESSION LIMOILLOU : Renouvellement annonce feuillet paroissial : 235,69\$**  
 il est proposé par monsieur Dave Pigeon  
 et appuyé par monsieur Alain Jean  
 et résolu à l'unanimité  
 de renouveler notre publicité dans le feuillet paroissiale de Saint-Fabien.
- AFFAIRES COURANTES**
- 201407-011 **VÉRIFICATION : Contrat 2014-2015-2016**  
 Il est proposé par madame Julie Viel  
 et appuyé par madame Dolorès Bouchard  
 et résolu à l'unanimité  
 de donner le mandat de vérification comptable à la firme Mallette de Mont-Joli pour l'année 2014, 2015 et 2016.
- 201407-012 **BPR : Plan après construction : 2725\$**  
 il est proposé par madame Julie Viel  
 et appuyé par monsieur Marius Coté  
 et résolu à l'unanimité  
 que la municipalité de Saint-Fabien donne le mandat à la firme BPR de faire les plans après construction des travaux des conduites le long de la 132.
- COMITÉ DE LA MER**  
 Aucun point traité lors de cette séance
- ECONOMIE**  
 Aucun point traité lors de cette séance
- FAMILLES ET AINÉS**
- 201407-013 **Comité : Mise place du comité de pilotage intergénérationnel (Familles-AinéEs)**
- |             |  |
|-------------|--|
| CONSIDÉRANT | la volonté de la Municipalité de réaliser une démarche MADA pour assurer un milieu de vie de qualité aux aînés;                |
| CONSIDÉRANT | que la Municipalité est en période de réalisation et de la démarche MADA;  |
| CONSIDÉRANT | que le cheminement de la démarche MADA nécessite la création d'une structure d'élaboration et de suivi                         |
| CONSIDÉRANT | que la mise en place est fondamentale à la démarche MADA;  |
| CONSIDÉRANT | que la démarche MADA est une manière de penser et d'agir qui concerne l'ensemble des champs d'intervention de la Municipalité; |
- Il est proposé par madame Suzanne Tremblay  
 et appuyé par monsieur Dave Pigeon  
 et résolu à l'unanimité  
 que la municipalité de Saint-Fabien procède à la création d'un comité de pilotage intergénérationnel (Familles-AinéEs).

Le Comité de comité de pilotage intergénérationnel aura pour mandat :

- De permettre le partenariat, la représentativité de l'ensemble de la communauté et sa formation devrait le refléter : organismes communautaires et, en particulier, ceux qui représentent des familles, des aînés, des réseaux sociaux, des organismes socio-économiques, le milieu de la santé, le milieu scolaire, les services municipaux, le milieu des affaires, etc.
- D'assurer la réalisation de la démarche MADA :
  - en étant à l'écoute des besoins et des attentes des aînés;
  - en recommandant des projets concernant les divers cycles de vie;
- D'assurer l'implantation de la démarche MADA;
- D'assurer le lien entre les instances municipales et la communauté sur la démarche MADA;
- D'assister le conseil dans l'étude de dossiers susceptibles de faire l'objet de règlement ou de politique ayant une incidence sur les aînés;
- Grâce à son expertise, de jouer un rôle consultatif et de vigilance;
- D'identifier des stratégies pour inciter les entreprises et les organismes de la municipalité à intégrer le principe « penser et agir aînés »;
- De sensibiliser les décideurs à l'importance des aînés dans tout le processus de décisions et ce quel que soit le champ d'intervention (politique, économique, social, culturel).
- D'assurer le suivi et l'évaluation du plan d'action :
  - en exerçant un rôle de suivi afin d'en assurer la continuité et la pérennité;
  - en priorisant les éléments du plan d'action;
  - en favorisant l'implication des directions de services dans la définition et l'application des mesures qui assureront la mise en œuvre de la politique des aînés;

## **INCENDIE**

### **201407-014 ASSURANCES RESPONSABILITÉ : de 2 à 8 millions**

Il est proposé par monsieur Dave Pigeon  
appuyé de madame Dolorès Bouchard  
et résolu à l'unanimité  
de faire augmenter l'assurance responsabilité du service incendie de 2 à 8 millions.

### **201407-015 PEINTURE DES BORNES INCENDIE : Contrat à M. Jean-Louis Voyer**

Il est proposé par monsieur Marius Coté  
et appuyé par madame Dolorès Bouchard  
et résolu à l'unanimité  
de donner à M. Jean-Louis Voyer le contrat de peinture des bornes incendie de la municipalité au tarif de 15\$ par heures.

## **LOISIRS**

### **201407-016 DESTINATION BIC / ST-FABIEN : Subvention : employé 2014**

Il est proposé par madame Suzanne Tremblay  
et appuyé par monsieur Alain Jean  
et résolu à l'unanimité  
de reporter la décision et de demander des précisions sur le processus de sélection et savoir pourquoi ce n'est pas un résident de St-Fabien qui est subventionné.

### **201407-017 DESTINATION BIC / ST-FABIEN : Réparation rampe avant**

Il est proposé par monsieur Dave Pigeon  
et appuyé par monsieur Marius Coté  
et résolu à l'unanimité  
de faire exécuter les travaux de réparation de la rampe avant du bureau d'information touristique par nos employés.

## **TRAVAUX PUBLICS**

### **NIVELEUSE : Réparation**

Le point est reporté à une prochaine séance.

### **CAMION : Réparation : Sand blast**

Le point est reporté à une prochaine séance.

**URBANISME****201407-018 MRC RIMOUSKI-NEIGETTE : Mandat de finaliser les règlements d'urbanisme**

Il est proposé par madame Suzanne Tremblay  
et appuyé par monsieur Dave Pigeon  
et résolu à l'unanimité  
de faire finaliser nos règlements d'urbanisme par l'aménagiste de la MRC Rimouski-Neigette.

**AVIS DE MOTION : Plan d'urbanisme # 475 remplaçant le # 467**

Monsieur Alain Jean dépose un avis de motion que règlement No. 475 : Plan d'urbanisme remplaçant le règlement No 467 soit adopté à une prochaine séance.

**AVIS DE MOTION : Règlement de zonage # 476 remplaçant le # 468**

Monsieur Alain Jean dépose un avis de motion que règlement No. 476 : Règlement de zonage remplaçant le règlement No 468 soit adopté à une prochaine séance.

**AVIS DE MOTION : Règlement de lotissement # 477 remplaçant le # 469**

Monsieur Alain Jean dépose un avis de motion que règlement No. 477 : Règlement de lotissement remplaçant le règlement No 469 soit adopté à une prochaine séance.

**201407-019 ADOPTION DES COMPTES DE JUIN 2014**

Il est proposé par monsieur Dave Pigeon  
et appuyé par monsieur Marius Coté  
et résolu à l'unanimité  
que les comptes du mois de juin 2014 dont la liste est conservée aux archives sous le numéro 3-19 au montant de 69 912.38\$ soient approuvés. Ladite liste comprend les numéros de chèques 3965 à 4008.

**DIVERS****PÉRIODES DE QUESTIONS****CERTIFICATION DE LA DISPONIBILITÉ DES FONDS**

Je soussignée, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie que la municipalité de St-Fabien dispose des fonds suffisants pour pourvoir aux paiements desdits comptes.

**APPROBATION DES RÉSOLUTIONS PAR LE MAIRE**

Je soussignée, Madame Marnie Perreault, maire de la municipalité de St-Fabien, approuve par ma signature, chacune des résolutions au procès-verbal.

**201407-020 FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par madame Dolorès Bouchard  
et appuyé par madame Suzanne Tremblay  
et résolu à l'unanimité  
que la séance soit levée à 20h35.

\_\_\_\_\_  
Maire

\_\_\_\_\_  
Directeur général / Sec.-trésorier

