

# LE FABIENNOIS

Municipalité de Saint-Fabien



février et mars 2021

## Souhaits du maire pour l'année 2021

Avant de présenter à la population de St-Fabien les traditionnels vœux pour l'année qui s'en vient, je veux d'abord distribuer quelques mercis bien mérités pour l'année qui vient de se terminer.

Je pense d'abord à ce bien triste 24 septembre où le feu et le vent ont complètement détruit 7 de nos maisons et endommagé plusieurs autres, je-tant à la rue une cinquantaine de nos concitoyens. Si je reviens sur ce bien triste souvenir, c'est pour dire une fois encore un gros merci aux gens de St-Fabien qui se sont alors serré les coudes et qui ont fait montre d'une solidarité vraiment exceptionnelle. Grâce à votre incroyable générosité, l'horreur qu'ont vécue nos sinistrés a sans doute été un peu moins cruelle à supporter. Merci!

En 2020, le monde entier a été et est encore frappé par une terrible pandémie. Jusqu'ici, les gens de St-Fabien ont échappé à la COVID et il n'y a pas de miracle à ça. En tout temps, ils ont fait montre d'une discipline exemplaire et ils ont suivi à la lettre les consignes qui leur étaient données. Merci à vous pour ça et surtout, continuons de faire attention.

Un grand merci également aux responsables de notre Bureau d'information touristique et de nos campings municipaux qui ont géré de façon très stricte le respect des consignes sanitaires. Merci également à tous ceux qui louent leur chalet, car ils l'ont fait dans le plus grand respect des consignes. C'est de là surtout que la COVID aurait pu nous atteindre.

Merci aux employés et au propriétaire du Domaine des érables, M. Marmen, qui ont pris le plus grand soin de leurs résidents et n'ont pas méénégé leurs efforts pour assurer leur sécurité et leur confort malgré les lourdes contraintes auxquelles ils ont dû faire face.

Merci à tous les nombreux bénévoles qui mettent généreusement leur temps et leur compétence au service de tous. Merci à ceux qui s'occupent de

la Bibliothèque, de notre Pavillon des loisirs, de notre Vieux Théâtre ainsi que de nos campings municipaux et de notre Bureau d'accueil touristique. Merci à ceux qui agissent comme administrateurs au sein de nos associations, de nos corporations, de nos clubs sociaux et sportifs, à ceux qui oeuvrent au sein de divers comités ainsi qu'à ceux qui donnent généreusement de leur temps pour la confection et la livraison des paniers d'aide alimentaire. Je ne peux les nommer tous, ces nombreux bénévoles, mais à tous, je dis merci. Ils font de St-Fabien un village qui grouille d'activités et de services et où il fait bon vivre. Merci à nos employés municipaux, qu'ils soient au bureau municipal ou sur nos routes. Ils font preuve d'un vrai professionnalisme et d'une grande compétence au service de tous. Merci à eux mais merci également à toute la population de St-Fabien qui en tout temps fait preuve de respect envers leur travail. Vous pouvez être fiers de ce que vous êtes.

Et maintenant, les souhaits. Que cette année 2021 vous apporte la santé, la forme physique et tout l'argent qui vous permettra de réaliser vos projets. Ensuite, la paix du cœur, la sérénité de l'esprit et la joie d'être entouré d'amitié, de tendresse et d'amour. Que vous soyez capables, malgré les jours sombres inévitables, d'admirer la beauté de la vie sous toutes ses formes chaque jour de cette nouvelle année. Soyez des personnes avec qui il fait bon vivre cette autre année qui nous est donnée.

Finalement, je souhaite vraiment très fort que vous ayez un Conseil municipal qui soit là pour vous aider, pour veiller à votre sécurité et prendre les bonnes décisions pour votre plus grand bien et le plus grand bien de tous.

Merci et que Dieu vous bénisse.

Jacques Carrier, maire

# Budget de la Municipalité de Saint-Fabien

Dépenses	2021	2020	Variation (\$)	Variation (%)
Administration générale	460 945\$	446 378\$	14 567\$	3,26%
Sécurité publique	422 828\$	415 608\$	7 220\$	1,74%
Transport	800 666\$	785 475\$	15 191\$	1,93%
Hygiène du milieu	433 013\$	449 099\$	- 16 086\$	- 3,58%
Santé et bien-être	13 975\$	7 600\$	6 375\$	83,88%
Urbanisme et développement économique	124 748\$	110 270\$	14 478\$	13,13%
Loisirs et culture	248 582\$	226 348\$	22 233\$	9,82%
Frais de financement	69 000\$	58 000\$	11 000\$	18,97%
Imprévus	37 733\$	0\$	37 733\$	
<b>Total des dépenses</b>	<b>2 613 490\$</b>	<b>2 498 778\$</b>	<b>114 712\$</b>	<b>4,59%</b>
Investissement	227 171\$	280 000\$	- 52 829\$	- 18,87%
<b>Total des dépenses et investissements</b>	<b>2 840 661\$</b>	<b>2 778 778\$</b>	<b>61 883\$</b>	<b>2,23%</b>

Recettes	2021	2020	Variation (\$)	Variation (%)
a) Recettes spécifiques				
Aqueduc - égouts - matières résiduelles - service de la dette	518 261\$	514 992\$	3 269\$	0,63%
En lieu de taxes	23 662\$	33 294\$	- 9 632\$	- 28,93%
Autres services rendus	6 200\$	8 300\$	- 2 100\$	- 25,30%
Tarification (Permis - Amendes - Mutations)	69 000\$	59 200\$	9 800\$	16,55%
Intérêts	13 000\$	13 500\$	- 500\$	- 3,70%
b) Transfert				
Conditionnels	294 504\$	272 193\$	22 311\$	8,20%
TECQ	100 000\$	100 000\$	0\$	0%
c) Taxe générale à l'évaluation				
Recette de la taxe foncière	1 816 035\$	1 777 300\$	38 735\$	2,18%
d) Fonds réservés				
<b>Total des recettes</b>	<b>2 840 661\$</b>	<b>2 778 778\$</b>	<b>61 883\$</b>	<b>2,23%</b>

Taxes foncières	2021	2020	Variation (\$)	Variation (%)
Taux / 100\$ d'évaluation	1,02\$	1,00\$	0,02\$	2%

L'unité de base pour la compensation des dépenses d'opération pour les services d'aqueduc, d'égout et de cueillette des ordures augmente légèrement par rapport à 2020 :

Aqueduc : **239,70\$**

Matières résiduelles : **180,54\$**

Égout : **131,58\$**

Unité de base pour le règlement de la dette : **69\$**

# Lire, c'est s'ouvrir sur le monde... Des nouvelles de la bibliothèque Jovette-Bernier

La Bibliothèque est rouverte depuis le 13 janvier ! Toutefois, seul l'accès au comptoir de prêt est autorisé. Pour réserver ou commander des livres, contactez les bénévoles durant les heures d'ouverture (**mercredi de 13h à 15h30 et samedi de 9h30 à 11h30 au 418 869-2602**) ou utilisez cette adresse : [fabien@crsbp.net](mailto:fabien@crsbp.net)

**Horaire de la Biblio:**  
Mercredi : de 13h à 15h30  
Samedi : de 9h30 à 11h30

Les étudiants peuvent, sur présentation de leur carte, utiliser les espaces et les postes de travail durant les heures d'ouverture habituelles de la Biblio. L'accès aux rayons leur est toutefois interdit.

Beaucoup d'ouvrages sont maintenant disponibles en format numérique : si ça vous intéresse, rendez-vous à [www.reseaubibliobsl.qc.ca](http://www.reseaubibliobsl.qc.ca) Cliquez sur l'onglet *Livres numériques* dans le menu situé en haut de l'écran, cliquez ensuite sur le bouton *Accédez à la collection de livres numériques* et connectez-vous ! Pour ce faire, vous devez simplement entrer **tous** les chiffres inscrits sur votre carte d'abonné. Le **NIP** correspond quant à lui aux quatre derniers chiffres de ce même numéro. Si vous n'avez pas de carte, contactez les bénévoles de la Biblio. Bonne lecture !

## Merci aux bénévoles de l'Aide alimentaire !

Nous aimions profiter de ce début d'année pour remercier chaleureusement tous les bénévoles des organisations fabiennoises qui ont participé en 2020 à la préparation et à la livraison des denrées alimentaires fournies à nos familles par Moisson Rimouski-Neigette. Depuis le début de la pandémie, c'est pas moins d'une trentaine de familles qui ont bénéficié d'un ou plusieurs dépannages alimentaires livrés directement chez elles. C'est donc grâce aux bénévoles du Club optimiste, des Loisirs St-Fabien, de la bibliothèque Jovette-Bernier, du Cercle de Fermières de Saint-Fabien, du Club sportif des Murailles et du conseil municipal que nos familles ont pu obtenir ce petit coup de pouce qui a pourtant de grands impacts. Un merci spécial au Marché Richelieu et à Vincent Belzile : le prêt du camion de l'épicerie est d'une importance capitale pour assurer une livraison rapide des denrées ! Merci !

En photo : Yves Galbrand, DG de la Municipalité, et Vincent Belzile, gérant de l'épicerie



# Concours Saint-Fabien en lumières

Les Loisirs St-Fabien invitait les Fabiennois à décorer leur maison durant la période des Fêtes en leur proposant de participer à un grand concours de décos ! Des représentants des Loisirs, de la Municipalité et du Club optimiste se sont donc rencontrés pour déterminer les gagnants. Trois familles se sont distinguées et recevront des prix en argent, **gracieuseté du Club optimiste de Saint-Fabien :**

Famille de Stéphanie Ouellet : 1<sup>er</sup> prix - 75\$

Famille de Sarah Michaud : 2<sup>e</sup> prix - 50\$

Famille de Brigitte Gaudreau : 3<sup>e</sup> prix - 25\$

Les gagnants n'ont qu'à contacter Martine Therriault (418 869-3170 ; [loisirss@cgocable.ca](mailto:loisirss@cgocable.ca)) au Pavillon des loisirs pour obtenir leur prix ! Et un grand merci au Club optimiste !

## Concours de dessins de Noël des Loisirs !

Les enfants ont aussi eu droit à leur concours durant le temps des Fêtes et ils ont tellement bien travaillé qu'ils ont tous reçu un cadeau ! La réalisation de ce beau concours a été rendue possible grâce à la participation de la **Municipalité, Cam-Trac Rimouski, Marché Richelieu, la Société coopérative agricole, Le coin du cadeau ainsi que Les Loisirs St-Fabien.**

félicitations à :	Mia Hammond	Eugénie Hammond
Élie Pagniez	Lola Pagniez	Maxime Pigeon
Alyssa Brillant	Mariane Coulombe	Éléonore Laroche
Nathan Laflamme	Liam Brillant	Julia Rioux
Alexanne Rioux	Florent Bérubé	Aurélie Labrie
Victor Labrie	Alicia Plourde	Léa Cloutier
Léa-Rose Vignola	Zack Plourde	Sophia Plourde
Alexis Laflamme	Jordan Vignola	



## Accès au Pavillon

L'accès à la patinoire est malheureusement suspendu jusqu'au **8 février** inclusivement. Le service de commande à emporter de la cantine est néanmoins toujours en fonction. Consultez le menu en visitant la page consacrée au Pavillon des loisirs sur le site web de la Municipalité. Pour commander, téléphonez au **418 869-3170**. **La cantine est maintenant ouverte du jeudi au dimanche de 16h à 19h afin de respecter le couvre-feu.**

## Urgence et sécurité

Prenez note que lors d'un sinistre **majeur** (incendie, panne électrique ou bris d'eau exceptionnellement long), c'est le **Pavillon des loisirs** (32, avenue de l'Aréna) qui sert de refuge aux personnes évacuées de leur domicile.

Il est très important de vous y présenter afin que les services d'urgence sachent que vous êtes hors de danger.

*Merci de votre collaboration !*

## Besoin de parler ?

Tel-Aide est un service d'écoute téléphonique gratuit et confidentiel, **disponible de 9h à minuit, 7 jours sur 7**. Si vous vivez de l'anxiété, de la détresse, que vous avez besoin de parler, faites le **1 877 700-2433**. Il y aura quelqu'un au bout du fil pour vous écouter.

**TEL-AIDE**  
**QUÉBEC**  
Service d'écoute téléphonique

# Bureau d'accueil touristique

## Offres d'emploi\*

### Adjoint(e) à la coordonnatrice

**Fonctions** : Soutenir la coordonnatrice dans l'exécution des tâches nécessaires à la gestion d'un camping, d'un service de location de chalets ainsi qu'à l'exploitation du BAT; collaborer avec le Comité exécutif et des équipes internes et externes afin de démarrer et gérer des projets spéciaux d'envergure; développer des programmes et des moyens de contrôle informatique.

**Exigences** : DEC en tourisme, ou en administration, ou en gestion de projets ou tout autre champ de compétences connexes (une expérience de travail équivalente sera prise en considération);

Années d'expérience reliée à l'emploi : 1 an;

Posséder un permis de conduire et un véhicule;

Formation RCR (un atout).

**Compétences et habiletés requises** : Excellent français, anglais intermédiaire, facilité à communiquer à l'oral et à l'écrit dans les deux langues, capacité d'analyse, de synthèse et de résolution de problèmes, bonne connaissance des outils informatiques et des médias sociaux, connaissances en comptabilité, en gestion de projets, facilité à communiquer avec le personnel, les collaborateurs et la clientèle, autonomie et initiative, sens de l'organisation et des priorités, polyvalence.

**Horaire** : 35h/sem, d'avril à octobre et à temps partiel hors saison — jour, soir, fin de semaine et fériés.

Entrée en fonction : vers le 15 avril 2021

Durée : indéterminée

Salaire : à discuter selon la formation et l'expérience

**Contact** : Envoyez votre CV accompagné d'une lettre de présentation à Réjean Morneau, président de la corporation, **avant le 26 mars 2021 à 16h30** à : [rejean.morneau.2020@gmail.com](mailto:rejean.morneau.2020@gmail.com)

### Préposé(e) à l'accueil touristique

**Fonctions** : Accueillir, répondre, conseiller et orienter la clientèle sur les produits touristiques de la région (attrait, services, commodités, activités disponibles, etc.)

**Exigences** : Excellent français, anglais intermédiaire, habiletés informatiques, flexibilité, connaissance de la MRC (un atout), formation RCR (un atout).

**Horaire** : 30 à 35 h/sem — jour, soir, fin de semaine et fériés.

Entrée en fonction : juin 2021

Durée : indéterminée

Salaire : à discuter

**Contact** : Envoyez votre CV accompagné d'une lettre de présentation à Lucie Remington, coordonnatrice de la Corporation, **avant le 2 avril 2021 à 16h30** à : [infobic@globetrotter.net](mailto:infobic@globetrotter.net)

\*Pour consulter les offres d'emploi dans leur intégralité, visitez le site web : [www.parcubic.com](http://www.parcubic.com)



## Destination Bic/St-Fabien

### Préposé(e) à l'accueil – camping et chalets

**Fonctions** : Accueillir, répondre, conseiller et orienter la clientèle sur les services de location de camping et chalets offerts et prendre les paiements; Collaborer aux opérations des campings.

**Exigences** : Excellent français, anglais intermédiaire, habiletés informatiques, flexibilité, connaissance de la MRC (un atout), formation RCR (un atout).

**Horaire** : 30 à 35 h/sem — jour, soir, fin de semaine et fériés.

Entrée en fonction : juin 2021

Durée : indéterminée

Salaire : à discuter

# Échos du conseil\*

## Novembre

### **Il est résolu :**

- de refinancer le prêt du règlement no 479 au montant de 544 700\$ venant à échéance le 1<sup>er</sup> février 2021 et d'analyser la possibilité d'ajouter les financements des règlements nos 519-R et 527-R pour un total de 2 663 200\$ ;
- de donner le contrat de déneigement du stationnement du bureau municipal pour l'année 2020-2021 au plus bas soumissionnaire, soit Multi-Mécanique Plourde Inc., au montant de 1444.99\$ plus taxes ;
- de reconduire le rôle d'évaluation pour le prochain cycle triennal 2022-2023-2024 ;
- de permettre la reprise de l'aide aux devoirs à la Bibliothèque en s'assurant du respect des recommandations de la Santé publique ;
- de nommer Maryse Aubut à titre de personne responsable de la Trousse plein air pour les tout-petits développée par COSMOSS et ses partenaires et de l'autoriser à signer la convention pour la Municipalité de Saint-Fabien ;
- de remercier les donateurs qui ont généreusement participé à la collecte de fonds pour les sinistrés du 24 septembre 2020 ;
- d'accepter la soumission de Tetratech pour la réalisation des plans et devis de la restauration de la Route Ladrière au montant de 64 980\$ plus taxes ;
- d'approuver les dépenses d'un montant de 12500\$ relatives aux travaux d'amélioration réalisés sur le réseau routier et frais inhérents admissibles mentionnés sur le formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec ;
- que suite à la recommandation positive du CCU, d'accepter la dérogation mineure 2020-011 : Lot 3 868 831 du cadastre du Québec (71, 7<sup>e</sup> Avenue) ;
- que suite à la recommandation positive du CCU, d'accepter la dérogation mineure 2020-012 : Lot 3 869 906 du cadastre du Québec (9852-61-9038, Route du Porc-Pic) ;
- que suite à la recommandation positive du CCU, d'accepter la dérogation mineure 2020-013 : Lot 4 146 161 du cadastre du Québec (7, chemin privé 4, Lac-des-Joncs) ;
- que suite à la recommandation positive du CCU,

d'accepter la dérogation mineure 2020-014 : Lot 3 868 819 du cadastre du Québec (63, 7<sup>e</sup> Avenue) ;  
- que suite à la recommandation positive du CCU, d'accepter la dérogation mineure 2020-015 : Lot 4 146 864 du cadastre du Québec (0448-91-1551, Rang 3 Ouest) ;  
- que suite à la recommandation positive du CCU, d'accepter la dérogation mineure Lot 3 869 531 du cadastre du Québec (1, 8<sup>e</sup> Rue) ;  
- que suite à la recommandation positive du CCU, d'accepter la dérogation mineure 2020-017 : Lot 3 868 826 du cadastre du Québec (67, 7<sup>e</sup> Avenue) ;  
- que suite à la recommandation positive du CCU, d'accepter la demande de PIIA 2020-001 : Lot 3 869 802 du cadastre du Québec (32, chemin de la Mer Est) ;  
- d'adopter le règlement 536-R remplaçant le règlement no 533-R modifiant certaines dispositions du règlement sur les infractions aux règlements d'urbanisme no 472.

## Décembre

### **Il est résolu :**

- d'appuyer le projet d'acquisition d'une remorque réfrigérée pour le maintien d'un service d'aide alimentaire d'urgence auprès des familles démunies et de nommer Maryse Aubut à titre de représentante pour le dépôt d'une demande au MAMH dans le programme du Fonds régions et ruralité – volet 4 – Aide financière pour des projets locaux de vitalisation 2020-2021 ;
- de donner 100\$ aux Loisirs St-Fabien inc. pour l'achat de cadeaux de Noël pour les jeunes ;
- d'autoriser le passage de cyclistes sur le territoire de la municipalité le 24 mai dans le cadre du Tour des jeunes Desjardins ;
- de nommer Yves Galbrand président d'élection et Marthe Théberge secrétaire d'élection et de les rémunérer selon le Règlement sur le tarif des rémunérations payables lors d'élections et de référendums municipaux pour l'élection générale du 7 novembre 2021 ;

\*Pour consulter les procès-verbaux dans leur intégralité, faites un tour sur le site web de la Municipalité !

- d'accepter la demande des Carrières Bérubé pour la création d'une carrière sur les lots 3 870 018, 3 870 019, 3 870 020, 3 869 371, 3 869 373, 3 868 623 et 3 869 263 pour une superficie totale de 7.95 hectares ;
- de nommer Yannick Dumais membre du comité du schéma d'aménagement de la MRC Rimouski-Neigette ;
- de donner 50\$ aux employés pour remplacer le traditionnel party de Noël qui ne pourra se tenir en raison des restrictions liées à la COVID-19.

**Vous avez des questions ?**  
 Comme les séances du Conseil doivent de nouveau se dérouler à huis clos, vous êtes invités à transmettre vos questions via la page Facebook de la Municipalité ou par courriel à :  
**communication@saintfabien.net**

## Séances publiques du conseil municipal 2021

Lundi, 1 <sup>er</sup> février, 19h30	Lundi, 7 juin, 19h30	Lundi, 4 octobre, 19h30
Lundi, 1 <sup>er</sup> mars, 19h30	Lundi 5 juillet, 19h30	Lundi, 15 novembre, 19h30
Mardi, 6 avril, 19h30	Lundi, 9 août, 19h30	Lundi, 6 décembre, 19h30
Lundi, 3 mai, 19h30	Mardi, 7 septembre, 19h30	Lundi, 13 déc., 19h30 - Budget

## Stationnement et neige dans les rues

Pour faciliter le déneigement et éviter les bris, nous demandons aux citoyens d'éviter, autant que possible, de stationner leur véhicule dans la rue.

De plus, nous vous rappelons que selon le règle-

ment 388 sur les nuisances, il est interdit de peloter la neige sur la voie publique. Une amende de 50\$ peut être appliquée pour une première infraction ; pour une récidive, 200\$.

*Merci de votre collaboration !*

**POUR POSTULER, ENVOYEZ VOTRE CANDIDATURE AU : CV@PBDIMENSIONRH.COM**

Nous sommes impatients de vous compter parmi notre grande famille Pol-o-Bic!

Le manœuvre à la production (classe 2) effectue la préparation des divers produits offerts par l'entreprise.

### Il a comme tâches principales:

- Effectuer la réception de la marchandise ainsi que l'entrée de données de façon numérique;
- Réaliser les étapes reliées à la préparation des produits alimentaires tout en suivant le rythme de la production;
- Alimenter et décharger les équipements de transformation des aliments;
- Réaliser l'emballage des produits à l'aide d'une emballeuse.

### Conditions de travail :

- Poste permanent / temps plein ou temps partiel;
- Horaire favorisant la conciliation travail-famille, 4 jours;
- Formation offerte en entreprise;
- Lieu de travail situé à notre usine de St-Fabien.



# VOTRE LIEN RURAL URBAIN

	Départ	Arrivée
<b>Saint-Fabien</b> • Restomotel Bon Voyage • Bureau municipal	6 h 55 6 h 57	17 h 35 17 h 33
<b>Saint-Eugène-de-Ladrière</b> • Église	7 h 09	17 h 21
<b>Saint-Valérian</b> • Patinoire • Rang 4 - route Ouellet	7 h 22 7 h 31	17 h 08 16 h 59
<b>Centre-ville de Rimouski</b> (Plusieurs arrêts disponibles)	Arrivée <b>7 h 45</b>	Départ <b>16 h 45</b>



Possibilité de monter ou descendre à n'importe quelle adresse située sur le circuit. Confirmez au **418 724-5155**.

## INSCRIPTION GRATUITE

À partir de  
**2<sup>37\$</sup>** / déplacement  
**1<sup>63\$</sup>** pour étudiant

## RÉSERVATION



[transportrn.ca](http://transportrn.ca)



**418-724-5155**

## Vous avez 50 ans et plus...

... et vous cherchez un emploi ?

Le programme *Initiative ciblée pour les travailleurs expérimentés* pourrait vous aider ! Vous pourrez par exemple recevoir un accompagnement pour faire votre bilan de

compétences, participez à une formation sur mesure, à un stage rémunéré, etc. Pour plus d'information ou pour vous inscrire, contactez le *Service de transition en emploi* au **418 725-0996**. Les inscriptions sont acceptées en tout temps !

## Intérêts sur les taxes

Le conseil municipal a pris la décision de prolonger jusqu'au **21 mars 2021** la suspension des intérêts sur les comptes de taxes. Les propriétaires auront ainsi un petit répit supplémentaire pour les aider à faire face à leurs obligations.

N'oubliez pas que les paiements de taxes peuvent être faits en ligne, via le site web de votre institution financière.

## Chiens en laisse

Selon le règlement 327, **les chiens doivent être tenus en laisse en tout temps dans les rues ainsi que dans les lieux publics**. Une amende de 50\$ pour une première infraction ou de 100\$ pour une récidive pourrait être appliquée.

C'est la Sûreté du Québec qui applique le règlement et qui doit donc être contactée en cas d'infraction (310-4141 ou \*4141). La plainte doit être déposée par le témoin des événements.

## Accès au bureau municipal : infos importantes

Suivant les dernières recommandations gouvernementales, **le bureau municipal demeurera fermé au public jusqu'au 8 février** inclusivement. Pour entrer en contact avec le personnel, téléphonez au 418 869-2950 entre 8h et 16h (fermé entre 12h et 13h) ou utilisez l'adresse courriel de la personne que vous désirez joindre :

MUNICIPALITÉ  
DE ST-FABIEN  
20-A, 7<sup>e</sup> Avenue  
Saint-Fabien GoL 2Z0  
418 869-2950  
[www.saint-fabien.ca](http://www.saint-fabien.ca)

Page 8

**Maire :** [mairie@saintfabien.net](mailto:mairie@saintfabien.net)  
**Direction :** [direction@saintfabien.net](mailto:direction@saintfabien.net)  
**Infos générales :** [marthe.theberge@saintfabien.net](mailto:marthe.theberge@saintfabien.net)  
**Urbanisme :** [steeven.boucher@mrc-rn.ca](mailto:steeven.boucher@mrc-rn.ca)  
**Communication :** [communication@saintfabien.net](mailto:communication@saintfabien.net)  
**Loisirs :** 418 869-3170 - [loisirss@cgocable.ca](mailto:loisirss@cgocable.ca)  
**Biblio :** 418 869-2602 - [biblio.fabien@crsbp.net](mailto:biblio.fabien@crsbp.net)

